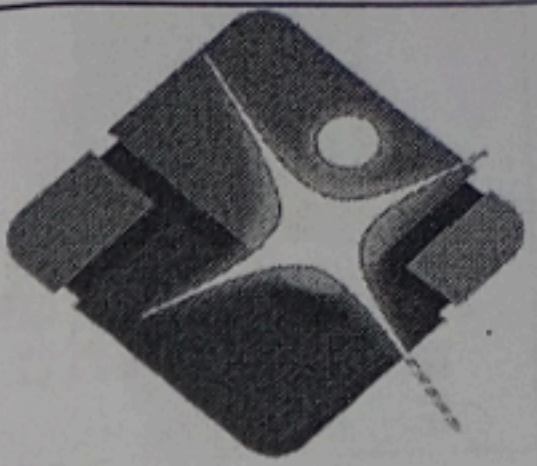


 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Planeación Equipo Ciudad

Dependencia (Dirección / Oficina)		Proceso	
Subdirección de acciones colectivas		Gestión Social territorial en Salud Pública	

Objetivo Realizar la Planeación de los equipos Ciudad, con el propósito de Fortalecer las Puertas en escena	Fecha: 22/07/2026			
	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría () Orientación () Otro (X) <u>Reunión</u>		
		Capacitación () Acompañamiento ()		
	Modalidad:	Presencial (X)	Virtual ()	Mixta ()
	Lugar: Auditorio Hemocentro			
	Hora Inicio: 7:30 Pm Hora Fin: 5:00 Pm			
	Notas por: <u>Martha Galeano</u>			
	Próxima Reunión: N/A			
Quien cita: N/A				

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Se da inicio a la Reunión de Alistamiento con los Equipos Ciudad de las distintas Localidades.

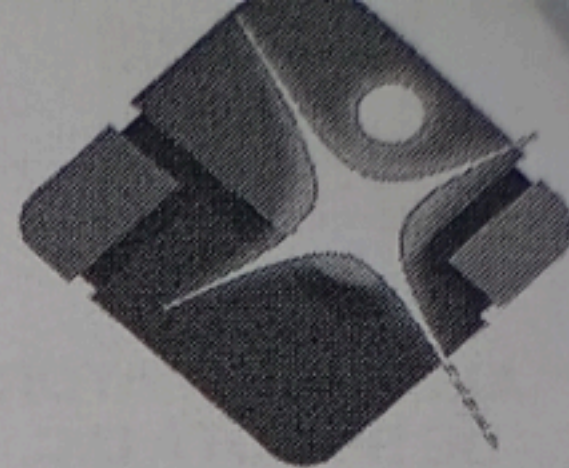
En Primera medida, el equipo de la Subred Sur Presenta su Puerta en escena en referencia al tema de Salud ambiental, con el fin socializar los ajustes realizados de acuerdo con las observaciones y recomendaciones Formulados en la Sesión anterior.

Se evidencia que las modificaciones fueron incorporadas para Fortalecer el Contenido y Presentación del tema, Edna hace unas acotaciones donde destaca los ajustes y el trabajo realizado, Sin embargo se recomienda ajustar el tiempo, y las transiciones de la Puerta para Profundizar en los Problemas Ambientales de la Localidad de Ciudad Bolívar, También se hacen otras acotaciones por parte de otros Compañeros Como composición de imágenes, gamificación Para la interacción con el -



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL



ACTA DE REUNIÓN

Código: SDS-DFO-FT-001 Versión: 1

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Público, apoyo Sonoro y Profundización en los Temas.

Ambientales.

* Se Presentó también otro grupo de la Subred Sur Sobre la Prevención del Consumo de Sustancias Psicoactivas (SPA). Esta Puerta en escena que representó la entre el bien y el mal, ilustrando las decisiones y consecuencias relacionadas con el Consumo. Al Finalizar la Presentación, se realizó un espacio de retroalimentación y se realizaron las siguientes observaciones de mejora: la Puerta en escena se percibió algo plana, por lo que se recomendó incorporar mayor dinamismo y expresividad corporal los gestos y el manejo del Personaje, esto con el fin de facilitar la conexión con el Público y genere un mayor impacto. Por otro lado hay falta de tipo ya que no existe la construcción de Personaje. Hay y resalta la importancia de trabajar en la Creación de Personajes y su exploración con el fin de construir interpretaciones más sólidas, auténticas y coherentes con el mensaje que se desea transmitir.

* La Subred Centro Oriente hace su presentación de Puerta en escena tratando el tema de movilidad. Segura y Sostenible, utilizando la imaginación como recurso principal para transmitir el mensaje, ellos usaron y recrearon situaciones de el juego de un niño y lo que para el jugar con juguetes. Al Finalizar la Puerta se realizó la retroalimentación destacando el compromiso y la creatividad, también se resalta el uso de situaciones vitales como recurso para conectar con el Público. Como oportunidad de mejora, se recomendó ajustar el orden y la secuencia de la Puerta en escena para favorecer la comprensión de la historia, se destacó la importancia de mantener el Pacto de Ficción durante toda la Presentación. En el caso del Cuentero se recomendó ajustar el desplazamiento en el espacio escénico evitando



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE SALUD

DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL

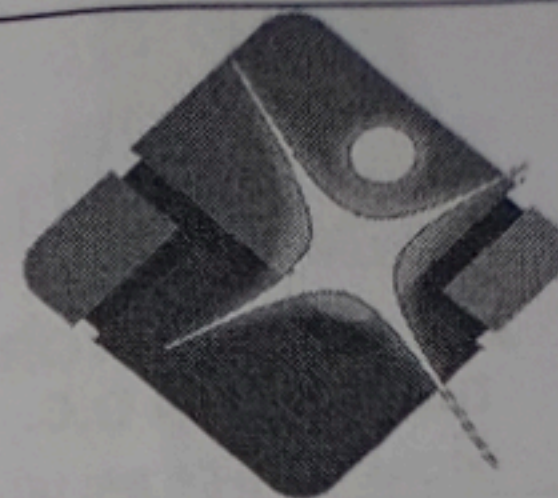
ACTA DE REUNIÓN

Código:

SDS-DFO-FT-001

Versión:

1



Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

movimientos excesivos que puedan distraer la atención del Público. Asimismo, se sugiere fortalecer la intención de su rol y la acción que se conta.

Se deja constancia de que el equipo de Rafael Uribe Uribe queda pendiente de presentar la Puerta en escena sobre Crónicas, debido a que no se presentaron los apóstoles se deja constancia en este acta. esto se da por la ausencia de uno de los integrantes del equipo Diego Murillo.

* El equipo de la Subred Norte Presento una Puerta en escena relacionada con el tema de alimentación saludable, utilizando como recurso narrativo la Participación de dos Personajes de la drones y una abuelita, los Personajes desarrollaron diferentes momentos que permitieron transmitir mensajes de manera dinámica y entretenida, Durante la retroalimentación de la Puerta, se resalto el trabajo del equipo, destacando la Creatividad y la Construcción de la Propuesta, Por otro lado se sugirió Fortalecer algunos elementos de la interpretación, como elementos Plásticos la respiración Para no quedarse sin aire, así mismo se recomendó aprovechar mas el espacio escénico.

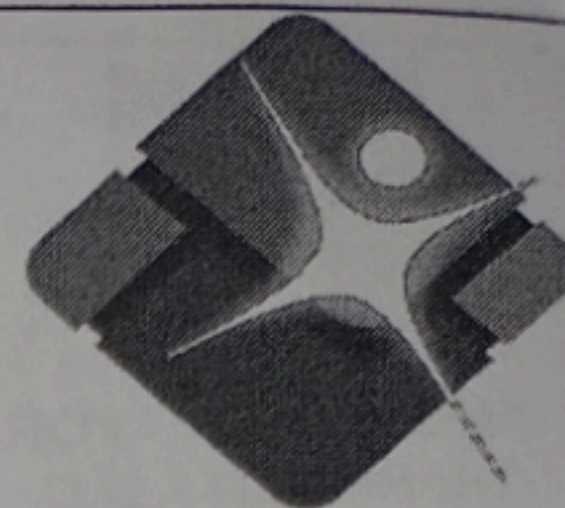
* El equipo de la Subred Norte. Se Presente en el tema de Vacunación, utilizando la imaginación como recurso narrativo Para desarrollar una Situación alrededor de una cometa y su relación Simbólica con las vacunas, la Puerta en escena Permite abordar el tema desde una Perspectiva lúdica y creativa.

Se indicó como aspecto a Fortalecer el desarrollo del Conflicto dentro de la Puerta en escena, ya que después de Plantearse la Situación se requiere una mayor evolución de la historia, también Se indica la importancia de generar mayor expectativa dentro de la Situación Planteada, Se da cierre a la jornada con la Presentación de la Puerta en escena de Sarampión y lactancia materna donde se hace las siguientes exortaciones, desarrollar la situación de Conflicto y el manejo del tiempo, se resalta el trabajo de la artista



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL



ACTA DE REUNIÓN

Código:

SDS-DFO-FT-001

Versión:

1

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Realizar los puntos en agenda	Subredes	Agosto 2026

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Luz Angela Manquillo Erazo	lmanquillo@salud.gov.co	9885	SDS-JAC	
2	María Elena Salazar	mariaelena.salazar@gmail.com	3155193282	Subred - C.O	
3	Henry Marinela	hmarin@salud.gov.co	-	SDS-Salud	
4	Samir Andrés Salazar	sasalar@salud.gov.co	3507997176	SDS-SAC	
5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

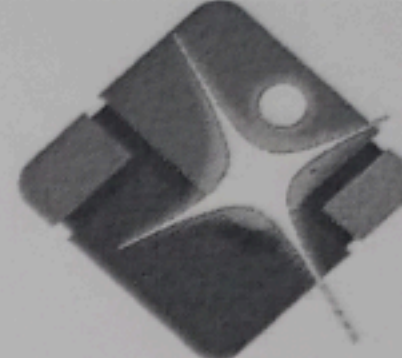
Anexo listado de asistencia SDS-DFO-FT-004.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-DFO-FT-004, según lo establecido en el lineamiento de Actas de Reunión.

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si ☒ No ()	N/A

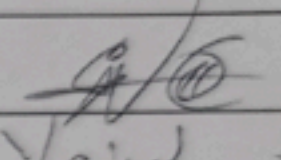
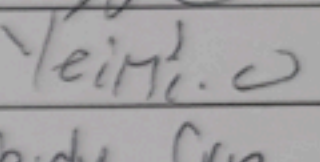
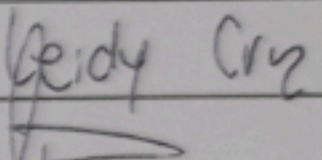
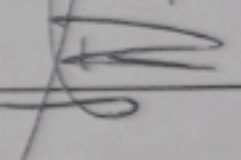
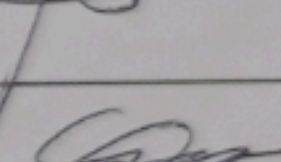
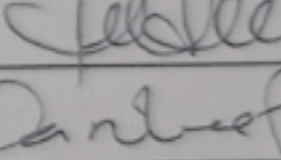
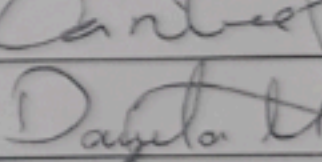
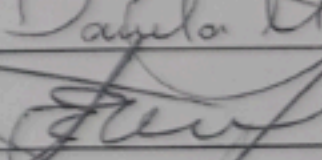
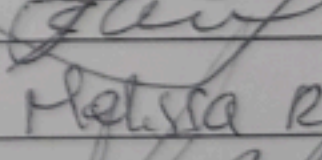
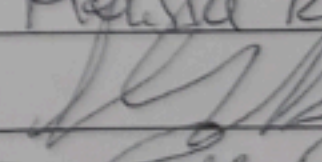
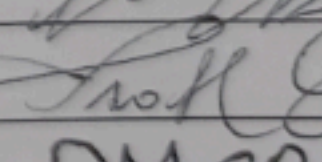
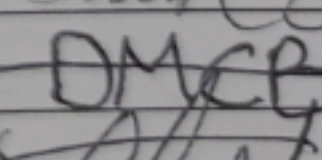
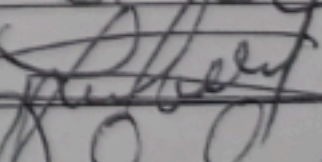
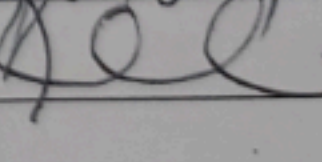
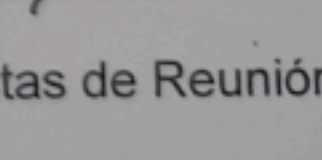
* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES				
	Código:	SDS-DFO-FT-004	Versión:	1	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Planificación andark ciudadanos a fines del arte Fecha: 22-07-2026

Hora Inicio: 1:30 pm Hora Fin: 5:00 pm Lugar: Auditorio Humboldt

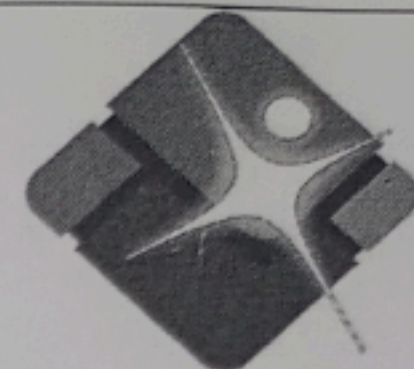
No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	César Augusto Novonete Castro	Subred Norte	Técnico en Artes	3012125622	diedmanweed@gmail.com	
2	Daxam Olavea Guein	Subred Norte	Prof. Artes	3172725473	Yeliviolaya33@gmail.com	
3	Katherine Cruz C.	Subred Norte	Tec. Artes	3222259681	1KCCruz21029@gmail.com	
4	Francisco Concha	Subred Norte	Prof. Artes	3145896116	Francisco11e11.com	
5	Alexandro Bravo Vargas	Subred Norte	Prof. Artes	315199918	mdestrobriav23@gmail.com	
6	Claudia Lozano	Subred Norte	Tec. Artes	3133198274	clanaglozano@gmail.com	
7	Carolina Alarcón	Subred Norte	Prof. en Artes	3197425955	carolinaalarcón@gmail.com	
8	Caroline Pacheco	Subred Norte	Prof. en Artes	3212697698	carolinepacheco@gmail.com	
9	Daniela Maya	Subred Norte	Prof. en Artes	3005094444	mayadaniwork@gmail.com	
10	Alexander Zúñiga P.	Subred Norte	Prof. en Artes	3213446267	apocomedya@gmail.com	
11	Melissa Rubio Pablos	Subred Norte	Tec. Artes	3239508198	Melissarubio2@gmail.com	
12	Johan Sebastian Rodriguez	Subred Norte	Prof. Artes	3184708772	Johan.rodriguez44@gmail.com	
13	ISABEL CARRANZO BARRERA	Subred Norte	Prof. en Artes	3163337777	Cidarte.usagen@gmail.com	
14	Daniel Camacho	Subred Norte	Prof. en artes	3133407285	cidarte.san cristobal@gmail.com	
15	Francis Gargen H.	Subred Norte	Prof. en artes	3133443335	julimorano93@gmail.com	
16	MAURICIO CASTRO	Subred Norte	Prof. en Artes	3124384111	mauriciocastro@gmail.com	

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento de Actas de Reunión.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL



LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES

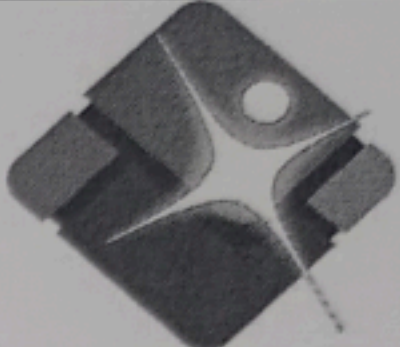
Código: SDS-DFO-FT-004 Versión: 1

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Planación ciudadana condonación de fines del arte Fecha: 22-07-2026
Hora Inicio: 1:30pm Hora Fin: 5:30pm Lugar: Auditorio Hemocentro

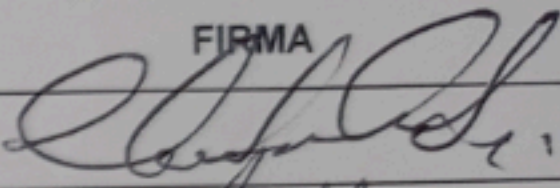
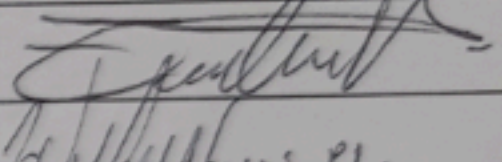
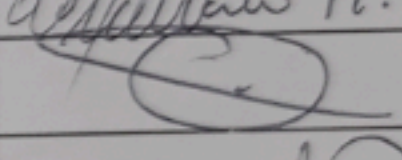
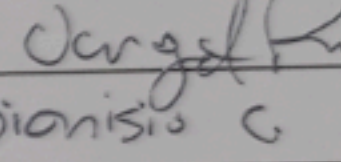
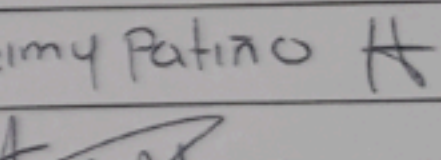
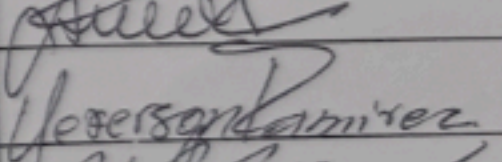
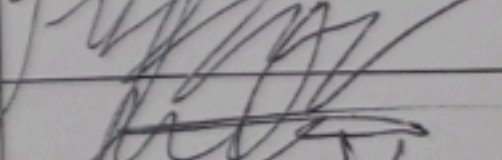
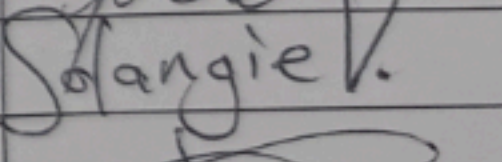
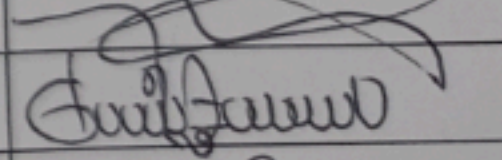
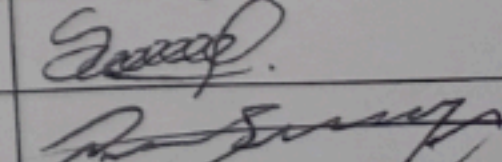
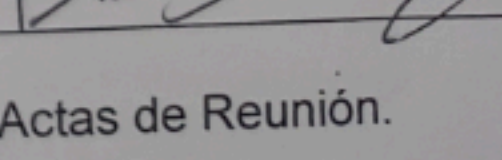
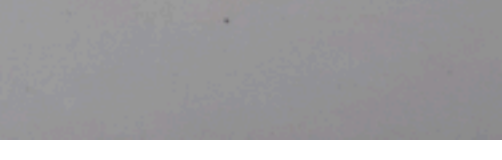
No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Danny Morfies	Comunitorio sur	tec Artes	3125311873	Danny Morfies@gmail.com	
2	Micristina Tenorio	Subred Sur	Lider Local	3153394842	liderentrucomunitario@subredsurcapital.gov.co	
3	Sindy Soto	Subred sur	tec. Artes	3172196413	sindy.soto22@gmail.com	
4	Dora Patricia Merese	Subred sur	Lic en Artes	3016860760	doramerese33@gmail.com	
5	Karen Yulbeth Rodriguez	Subred sur	Lic en artes	3118974517	karyro207@gmail.com	
6	Leidy Garcia Contreras	Subred sur	Lic en artes	3188910019	leidygarcia1001@gmail.com	
7	FABIAN GONZALEZ	Subred SUR	Prof. Cult Fisi y Dep	3176808062	fabiangonzalez30a@gmail.com	
8	EDWIN SANABRIA	Subred sur	tec. Artes	3003393022	edwinctor200@gmail.com	
9	Tatiana Lozano	Subred sur	Coentera / Lic en Artes	3024793220	tatiandlozano610@gmail.com	
10	Vulian Cobos	Subred Sur	Prof Artes	3217903000	cobos.eduardo@gmail.com	
11	Adriana Alba	Subred C.O	tec Artes	3132974885	deldalbarce@gmail.com	
12	Camilo Jimenez	Subred C.O	Tec. Artes	3504532595	TecArtes202@gmail.com	
13	Macelin Harkner	Subred C.O	Prof Artes	3155493297	macelin.sos@gmail.com	
14	Giovanni Velasquez	Subred C.O	Tec. Artes	3193761893		
15	Helena Carillo	Subred C.O	Prof Artes	317415083	nelo19carillo83@gmail.com	
16	Dragon Rojas	Subred Norte	Prof. Artes	3024331648	borcupn@gmail.com	

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento de Actas de Reunión.

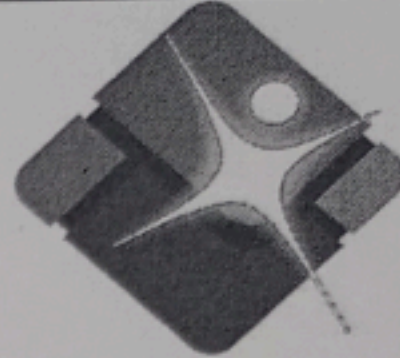
 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES		
	Código:	SDS-DFO-FT-004	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

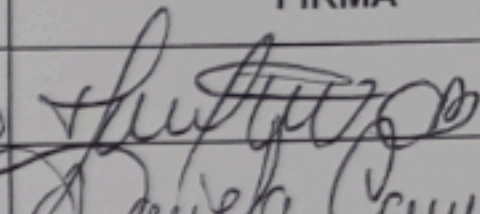
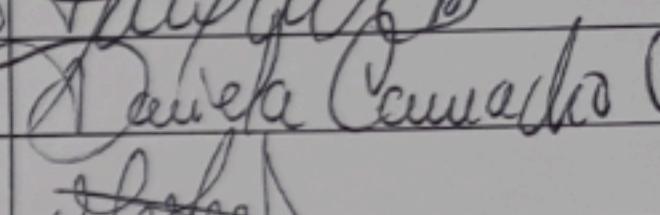
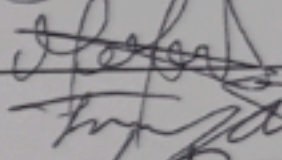
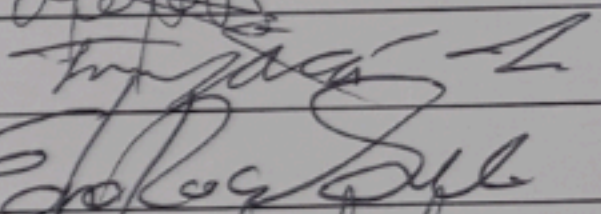
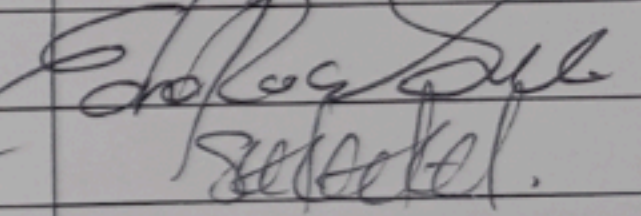
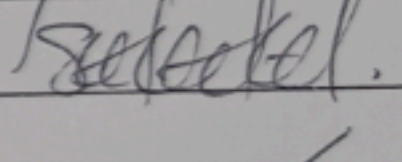
Tema: Planeación cordate ciudadanos a través del arte Fecha: 22-07-2026
 Hora Inicio: 1:30pm Hora Fin: 5:30pm Lugar: Auditorio Hemocontrol

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Claudia Ortega	SDS - SAC	Profesora Especial	9825	cortega@saludcapital.gov.co	
2	Edna Ramirez	Subred Norte	Prof. en Artes	3123493806	sesionartisticas@gmail.com	
3	William Navarrete	S.R.S.O.	Prof. Artes	3108731674	algoenmente@gmail.com	
4	Ana Milena Pardo R.	SRSO	T. en Artes	3139997121	pardomilena82@gmail.com	
5	Jorge Zamos	SRSO	Tecnico	216 6052364	perroelena85@gmail.com	
6	Dionisio Castillo	SRSO	Prof. Artes	320210449	dcastillo995@gmail.com	
7	Yaimy Patiño H	S.R.S.O.	Prof Ed física	3166736214	yaimycompota@gmail.com	
8	Paola Andrea Rojas	SSO	Prof. Artes	3132345672	andreere19@gmail.com	
9	Yerison Ramirez Ortega	SRSO	Prof. Artes	3132957877	yerisr575@gmail.com	
10	Willi Fernando N.	S.R.S.O.	Tecnico en artes	3204401777	wfu777@hotmail.com	
11	YEISON FELIPE GAMBA	S.R.C.O.	Prof. Edu Fisico	31141592390	yeison.gamba01@gmail.com	
12	Solange Vasquez	SRCO	Prof en artes	3107637118	angiee sol21@gmail.com	
13	Johnny Gutierrez	S.C.O	Prof Artes	3118056690	centeroco@gmail.com	
14	Gina Paola Zapata Vargas	S.C.O.	Tecnico en Artes	3125858463	huellavscoracion@gmail.com	
15	Sonia Peña	Subred S.O	Tec. Artes	3502178449	sonapena82@yahoo.es	
16	Nicholas Muñoz Rojas	Subred O.O - RUU	Profesional en Artes	3227540141	nmunoz82@gmail.com	

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento de Actas de Reunión.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES				
	Código:	SDS-DFO-FT-004	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Tema: Planeación auditoría ciudadanas a través de arte Fecha: 22-07-2026
 Hora Inicio: 1:30pm Hora Fin: 5:00pm Lugar: Auditorio Humberto

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Martha Camillo Ballén	Subred Norte	tec Artes	3214061793	mcamilloba@uniminuto.edu.co	
2	Daniela Camacho C	Subred Norte	Prof. en Artes	3193367991	daniccam1@gmail.com	
3	Nagaly Aguilar	SSD	Prof. Artes	3143935606	obrenbenfama@gmail.com	
4	Valentina Tinjaca	SSD	tec artes	3046476405	cinthiatinjaca@gmail.com	
5	Edna Sandoval	SPSO	Prof. en Artes	333116585	edna.sandoval@gmail.com	
6	Seandra Patricia Rojas	SDS-SAC	Prof. en Artes	3107977726	sprojas@saludcapitel.gov.co	
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento de Actas de Reunión.